



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 29/01/2010

Presiede: La Sindaco - Marta Vincenzi
Assiste: Il Segretario Generale - Maria Angela Danzi

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Marta Vincenzi	Sindaco	P
2	Paolo Pissarello	V. Sindaco	P
3	Stefano Anzalone	Assessore	P
4	Elisabetta Corda	Assessore	P
5	Simone Farello	Assessore	P
6	Mario Margini	Assessore	A
7	Francesco Miceli	Assessore	P
8	Giuseppina Montanari	Assessore	A
9	Roberta Papi	Assessore	P
10	Bruno Pastorino	Assessore	P
11	Andrea Ranieri	Assessore	P
12	Francesco Scidone	Assessore	A
13	Carlo Senesi	Assessore	P
14	Giovanni Vassallo	Assessore	A
15	Paolo Veardo	Assessore	A

00014/2010 LINEE GUIDA PER L'ISTITUZIONE, PRESSO LA BIBLIOTECA BERIO, DI UN "ARCHIVIO DEI MOVIMENTI" IN COLLABORAZIONE CON L' "ASSOCIAZIONE PER UN ARCHIVIO DEI MOVIMENTI".

Su proposta dell'Assessore allo Sviluppo dell'Innovazione e dei Saperi e all'Indirizzo e Controllo delle Istituzioni Culturali, dott. Andrea Ranieri;

Premesso che:

- Genova ha rivestito una posizione di rilievo nell'ambito dei movimenti politici operanti in Italia negli anni '60 e '70 del Novecento, che hanno tra l'altro prodotto un'ingente mole di documenti oltre che di pubblicazioni (libri, periodici, ciclostilati, ecc.) che sono una fonte imprescindibile per gli studi storici;
- le raccolte personali di documenti appartenenti a personaggi politici e culturali di rilievo rischiano la dispersione anche a causa della difficoltà di provvedere alla loro buona conservazione e alla messa a disposizione della comunità e degli studiosi;

Considerato che: -

- la Biblioteca Civica Berio ha come finalità, tra le altre, quella di fornire gli strumenti dell'informazione con criteri di completezza e di stimolo alla critica e alla creatività, con particolare attenzione alla storia e alla realtà locali e ai problemi del mondo attuale;
- si è costituita a Genova l'“Associazione per un Archivio dei Movimenti” (ONLUS), che, come da Statuto, si propone di recuperare la memoria documentaria degli anni in cui a Genova e in Liguria sono nati e si sono sviluppati i movimenti sociali e politici dentro e fuori le organizzazioni sindacali, attraverso la creazione di un archivio dei movimenti della seconda metà del Novecento;
- che l'Associazione ha avanzato - con nota prot. 324518 pervenuta il 7 agosto 2009 - la proposta di cedere gratuitamente alla Biblioteca Berio le proprie raccolte documentarie concordando le modalità di integrazione, studio, fruizione e valorizzazione delle stesse nel rispetto delle finalità dell'Associazione stessa;
- che tali raccolte documentarie sono costituite da circa 30 fondi privati, composti da materiali vari quali: libri, periodici, ciclostilati, relazioni, locandine, manifesti, volantini, opuscoli, fotografie, ecc.;

Ritenuto opportuno pervenire alla stipula di una Convenzione fra il Comune di Genova e l'Associazione sopra citata per la costituzione di un “Archivio dei Movimenti” presso la Biblioteca centrale Berio per la durata sperimentale di un anno, procedendo secondo le linee guida di seguito elencate.

La Civica Amministrazione, attraverso il Settore Biblioteche, si impegna a:

- collocare l'Archivio nella dipendenza della biblioteca Berio all'interno dell'area verde di pertinenza della stessa;
- garantire la messa a norma dei locali con gli impianti antintrusione, antincendio e di climatizzazione e la dotazione di una postazione informatica per il riordino e il trattamento archivistico dei fondi;
- garantire la sorveglianza tecnica di tenuta dell'Archivio e di conservazione dei materiali di cui sarà composto;
- consentire ai membri dell'Associazione l'accesso ai locali dove saranno conservati i fondi al fine di svolgere esclusivamente le attività di trattamento archivistico dei documenti, nonché il prelievo temporaneo del materiale documentario per motivazioni concordate con il Settore Biblioteche e nel rispetto delle presenti linee guida;
- garantire la fruibilità dei documenti dell'Archivio mediante la loro consultazione presso una sala di lettura della Biblioteca Berio;
- mantenere una costante sinergia con la Fondazione per la Cultura per la valorizzazione dell'archivio.

L'Associazione si impegna a:

- donare alla Biblioteca Berio i fondi già posseduti e quelli che verranno ulteriormente acquisiti;
- proseguire nel reperimento di altri fondi individuali o collettivi senza distinzione alcuna di natura politica o sindacale;
- provvedere al riordino dei fondi mediante schedatura utilizzando un SW specialistico concordato con il Settore Biblioteche e le autorità competenti;
- integrare il Comitato Scientifico (di cui all'art. 13 dello Statuto dell'Associazione) con il Dirigente Responsabile del Settore Biblioteche e con un altro dipendente individuato dal Dirigente stesso.

Il Settore Biblioteche e l'Associazione opereranno congiuntamente per:

- esperire le procedure indispensabili per l'ottenimento della dichiarazione di notevole interesse storico ex art-13 D.lgs. 42/2004 e garantire il riordino, la conservazione, la tutela e la consultabilità della documentazione nel rispetto della normative vigenti in materia archivistica d'intesa con le autorità preposte;
- garantire la consultazione dei documenti dell'Archivio nel rispetto del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- ricercare finanziamenti privati e/o pubblici finalizzati all'adeguamento dei locali, alla conservazione, al trattamento e alla valorizzazione dell'Archivio;
- promuovere la valorizzazione culturale dell'Archivio mediante l'organizzazione di eventi (mostre, esposizioni, convegni, incontri di studio, ecc.) escludendo ogni tipologia di attività, anche riservata o ad invito, che abbia connotazioni politiche, partitiche o sindacali. Tali eventi potranno essere organizzati - nella sede della Biblioteca Berio e/o in altre sedi - dall'Associazione nella sua qualità di promotrice dell'Archivio previo accordo scritto con il Settore Biblioteche oppure congiuntamente dall'Associazione e dalla Biblioteca Berio;
- inserire le attività previste dalla Convenzione in progetti di studio e volontariato civile finalizzati alla fruizione e al trattamento dei materiali dell'Archivio;

Rilevata l'opportunità di:

- determinare in 12 mesi la durata della convenzione che potrà essere rinnovata con il consenso di entrambe le parti;
- prevedere, entro due mesi dalla scadenza, l'eventuale rescissione anche su richiesta di una sola parte;
- procedere all'eventuale sottoscrizione di un protocollo operativo qualora – sulla base dei rilievi emersi durante l'anno sperimentale – si renda necessario apportare modifiche e/o integrazioni alla convenzione purché non sostanziali;

Tenuto conto che il progetto comporta una spesa per lavori di adeguamento edile ed impiantistico dei locali che saranno sostenuti dalla Fondazione Palazzo Ducale con il fondo di Euro 15.000,00= già messi a disposizione per l'istituzione dell'Archivio;

Visti:

- la deliberazione di C.C. n.88 del 25.9.2007 che approva le Linee Programmatiche e in particolare l'obiettivo n.7.7.a) di valorizzazione delle risorse diffuse;
- il Regolamento del Sistema Bibliotecario Urbano approvato con Delibera C.C. n. 40 del 30.06.2009, ed in particolare le funzioni ed i compiti delle Biblioteche del Sistema Bibliotecario Urbano di cui agli artt. 2 e 4;
- lo Statuto dell' "Associazione per un Archivio dei Movimenti";
- la comunicazione prot. 324518 del 7 agosto 2009 dell' "Associazione per un Archivio dei Movimenti";
- la comunicazione prot. 483285 del 14.12.2009 della Fondazione Palazzo Ducale;

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio competente ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

1. di approvare le linee guida espresse in premessa per l'istituzione, presso la Biblioteca Berio, di un "Archivio dei Movimenti" in collaborazione con l' "Associazione per un archivio dei movimenti";

2. di dare mandato per la stipula di una convenzione con l' "Associazione per un archivio dei movimenti", secondo le linee guida di cui in premessa, all'Assessore allo Sviluppo dell'Innovazione e dei Saperi, Prof. Andrea Ranieri, relativamente all'assunzione del progetto da parte della Civica Amministrazione e alla Dirigente responsabile del Settore Biblioteche relativamente agli aspetti gestionali e operativi;

3. di determinare in 12 mesi la durata della convenzione che potrà essere rinnovata con il consenso di entrambe le parti, come meglio specificato in premessa;

4. di dare atto che le spese di adeguamento dei locali individuati saranno sostenute dalla Fondazione Palazzo Ducale con il fondo di Euro 15.000,00= già messi a disposizione per l'istituzione dell'Archivio.

La Sindaco

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene posta in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dall'8/02/2010 ai sensi dell'art. 124 - comma 1 - del T.U. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione viene:

- Inviata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

E' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il giorno



COMUNE DI GENOVA

E' parte integrante della proposta di Deliberazione n. 00016/2010 cod. uff. 167

OGGETTO: Linee guida per l'istituzione, presso la Biblioteca Berio, di un "Archivio dei movimenti" in collaborazione con l' "Associazione per un archivio dei movimenti".

PARERE TECNICO (Art. 49 C. 1 D.Lgs. 267/2000)	
Ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere tecnico favorevole. Data 21/01/2010	
IL DIRETTORE RESPONSABILE maura cassinasco	
ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 C. 5 D.Lgs. 267/2000)	
Data	IL DIRETTORE RISORSE FINANZIARIE
PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 C. 1 D.Lgs. 267/2000)	
Data	IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA IL VICE SEGRETARIO GENERALE giuseppe pellegrini
PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Provvedimento Sindaco 300/2007)	
Visto, esprimo parere favorevole sulla legittimità. Il Segretario Generale Data 28/01/2010	
IL SEGRETARIO GENERALE maria danzi	